ZARZĄDZENIE NR 0050.131.2025
WÓJTA GMINY GOLESZÓW

z dnia 5 czerwca 2025 r.

w sprawie przystąpienia do konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Gminy Goleszów w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 278), zarządza się co następuje:

§ 1. 1. Wójt Gminy Goleszów ogłasza konsultacje społeczne, których przedmiotem będzie projekt uchwały Rady Gminy Goleszów w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji zwanego dalej Uchwałą.

2. Konsultacje, o których mowa w ust. 2 mają na celu zebranie od interesariuszy rewitalizacji uwag do projektu uchwały.

3. W konsultacjach społecznych mogą wziąć udział wszyscy interesariusze rewitalizacji wymienieni w art. 2 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 278), m.in.:

1) mieszkańcy;
2) właściciele, użytkownicy wieczyści nieruchomości i podmioty zarządzające nieruchomościami znajdującymi się na terenie gminy, w tym spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty mieszkaniowe, społeczne inicjatywy mieszkaniowe, towarzystwa budownictwa społecznego oraz członkowie kooperatywy mieszkaniowej współdziałający w celu realizacji na obszarze rewitalizacji inwestycji mieszkaniowej;
3) podmioty prowadzące lub zamierzające prowadzić na obszarze gminy działalność gospodarczą;
4) podmioty prowadzące lub zamierzające prowadzić na obszarze gminy działalność społeczną, w tym organizacje pozarządowe i grupy nieformalne;
5) jednostki samorządu terytorialnego oraz ich jednostki organizacyjne, oraz organy doradcze i konsultacyjne gminy;
6) organy administracji publicznej oraz inne podmioty, realizujące na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa.

§ 2. Konsultacje prowadzone będą w okresie od 6 czerwca 2025 r. do 12 lipca 2025 r. w następujących formach:

1) zbierania uwag w postaci papierowej lub elektronicznej poprzez udostępnienie projektu uchwały wraz z formularzem do zgłaszania opinii w Urzędzie Gminy Goleszów oraz poprzez zamieszczenie ich w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Goleszów www.goleszow.pl ;
2) wypełnienia elektronicznego formularza ankiety dostępnej na stronie internetowej Urzędu Gminy Goleszów www.goleszow.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej www.goleszow.bip.net.pl ;
3) otwartego spotkania konsultacyjnego wyznaczonego na dzień 24 czerwca 2025 r. w Urzędzie Gminy Goleszów;
4) ustnie do protokołu w siedzibie Urzędu Gminy Goleszów - pokój nr 14.

§ 3. Zbieranie uwag zgłoszonych w okresie od 6 czerwca 2025 r. do 12 lipca 2025 r. w formie:

1) papierowej, poprzez dostarczenie lub przesłanie pocztą wypełnionego formularza konsultacyjnego do Urzędu Gminy Goleszów;
2) elektronicznej poprzez: ·przesłanie wypełnionego formularza konsultacyjnego na adres urzad@goleszow.pl poprzez wypełnienie formularza konsultacyjnego dostępnego elektronicznie pod adresem: https://ankieta.deltapartner.org.pl/goleszow_kr_formularz·wypełnienie elektronicznego formularza ankiety dostępnej elektronicznie pod adresem: https://ankieta.deltapartner.org.pl/goleszow_kr_ankieta ;
3) podczas otwartego spotkania konsultacyjnego, które odbędzie się w dniu 24.06.2025 r. w Urzędzie Gminy Goleszów;

4) ustnie do protokołu w siedzibie Urzędu Gminy Goleszów, pokój nr 14. W przypadku dostarczenia formularza za pośrednictwem poczty decyduje data wpływu korespondencji do Urzędu Gminy Goleszów. Niezwłocznie po zakończeniu konsultacji sporządzona zostanie informacja podsumowująca ich przebieg, zawierająca dane o miejscu i czasie ich przeprowadzenia, omówienie ich przebiegu oraz zgłoszonych uwag wraz z odniesieniem się do nich, informacja zostanie opublikowana za pośrednictwem stron internetowych gminy Goleszów.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi Referatu Inwestycji i Infrastruktury Kanalizacyjnej.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy

Sylwia Cieślar

Załącznik do zarządzenia Nr 0050.131.2025
Wójta Gminy Goleszów
z dnia 5 czerwca 2025 r.

Projekt

Nr: .....
Zatwierdzony przez .....

UCHWAŁA NR .....
RADY GMINY GOLESZÓW

z dnia ..... 2025 r.

w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji

Na podstawie Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (tekst jednolity:. Dz. U. z 2024 r. poz. 278), Rada Gminy Goleszów uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Goleszów, zgodnie z Regulaminem, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Goleszów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do uchwały Nr .....

Rady Gminy Goleszów

z dnia.....2025 r.

Regulamin Komitetu Rewitalizacji

Rozdział 1.

Zadania Komitetu Rewitalizacji

§ 1. 1. Komitet Rewitalizacji, zwany dalej Komitetem stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami Gminy Goleszów w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo – doradczą Wójta Gminy Goleszów.

2. Komitet reprezentuje lokalne środowiska społeczne, gospodarcze, mieszkańców gminy, organizacje pozarządowe oraz inne grupy.

3. W skład Komitetu wchodzą przedstawiciele interesariuszy rewitalizacji, w rozumieniu art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 278), oraz inne podmioty, których udział jest uzasadniony z uwagi na realizowane zadania.

§ 2. 1. Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw i rozwiązań w sprawach dotyczących przygotowania, przeprowadzenia i oceny rewitalizacji Gminy Goleszów.

2. Do zadań Komitetu należy w szczególności:

1) opiniowanie dokumentów dotyczących rewitalizacji, w tym projektów aktualizacji i zmian Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Goleszów, przedkładanych przez Wójta Gminy Goleszów;

2) podejmowanie inicjatyw i współdziałanie w procesie rewitalizacji, w tym w działaniach służących rozwijaniu dialogu między interesariuszami rewitalizacji;

3) przedkładanie Wójtowi Gminy Goleszów propozycji działań w zakresie zaspokajania potrzeb i oczekiwań interesariuszy rewitalizacji.

Rozdział 2.

Organizacja i tryb pracy Komitetu

§ 3. 1. Członków Komitetu powołuje Wójt Gminy Goleszów w drodze Zarządzenia spośród osób, które zgłosiły chęć przystąpienia do Komitetu zgodnie z ust.4.

2. Jeżeli liczba kandydatów na Członków Komitetu w ramach poszczególnych kategorii przekroczy limit miejsc określonych w ust.3, o wyborze na Członka Komitetu decydować będzie losowanie, które wyłoni ostateczną reprezentację członków Komitetu. Losowania dokonuje Wójt Gminy Goleszów. Termin i miejsce losowania przekazuje do wiadomości mieszkańców w zwyczajowo przyjęty sposób Wójt Gminy Goleszów przynajmniej na 7 dni przed losowaniem.

3. Komitet liczy nie więcej niż 8 członków, w tym:

1) 1 mieszkaniec obszaru rewitalizacji;

2) 1 właściciel, użytkownik wieczystych nieruchomości i podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji, w tym spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty mieszkaniowe i towarzystwa budownictwa społecznego oraz członkowie kooperatywy mieszkaniowej współdziałający w celu realizacji na obszarze rewitalizacji inwestycji mieszkaniowej w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 4 listopada

2022 r. o kooperatywach mieszkaniowych oraz zasadach zbywania nieruchomości należących do gminnego zasobu nieruchomości w celu wsparcia realizacji inwestycji mieszkaniowych;

3) 1 mieszkaniec spoza obszaru rewitalizacji;

4) 1 osoba prowadząca lub zamierzające prowadzić działalność gospodarczą na terenie Goleszów;

5) 1 przedstawiciel podmiotu prowadzącego lub zamierzającego prowadzić na obszarze Gminy Goleszów działalność społeczną, w tym organizacje pozarządowe, grupy nieformalne;

6) 1 przedstawiciel organów władzy publicznej lub podmiotu realizującego na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa;

7) 2 przedstawicieli Urzędu Gminy Goleszów jego jednostek organizacyjnych, organów doradczych i konsultacyjnych gminy.

4. Zgłoszenie chęci przystąpienia do Komitetu następuje na podstawie złożenia formularza zgłoszeniowego, obejmującego dane określone w treści właściwego Zarządzenia Wójta Gminy Goleszów.

5. Kandydat na Członka Komitetu może złożyć tylko jeden formularz zgłoszeniowy i tylko jako przedstawiciel jednej kategorii podmiotów wskazanych w ust. 3.

6. Wójt Goleszów ogłasza nabór na Członków Komitetu na co najmniej 30 dni przed planowanym rozpoczęciem pierwszej kadencji Komitetu lub na co najmniej 30 dni przed końcem trwającej kadencji, poprzez zamieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej Urzędu Gminy Goleszów i w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Goleszów.

7. Ogłoszenie zawierać będzie:

1) informację o naborze na Członków Komitetu;

2) informację na temat terminu, sposobu i miejsca składania formularza zgłoszeniowego kandydata na członka Komitetu oraz wykazu dokumentów, które należy dołączyć do formularza.

8. Termin na złożenie formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami wynosi 21 dni, licząc od opublikowania ogłoszenia.

9. O złożeniu w terminie formularza zgłoszeniowego decyduje data jego wpływu.

10. W przypadku dostarczenia niekompletnych dokumentów kandydat na Członka Komitetu jest wzywany do uzupełnienia dokumentacji.

11. Uzupełnienia dokumentacji można dokonać tylko raz.

12. W przypadku, gdy kandydat na Członka Komitetu nie uzupełni dokumentacji w terminie 3 dni od otrzymania wezwania – jego zgłoszenie pozostaje bez rozpatrzenia.

13. Dokumenty złożone przez kandydatów w ramach naboru kandydatów na Członków Komitetu nie podlegają zwrotowi.

14. Członkiem Komitetu nie może być osoba niepełnoletnia.

15. Brak zgłoszenia przez poszczególne grupy interesariuszy ich przedstawicieli do Komitetu Rewitalizacji, nie powoduje wadliwości jego funkcjonowania. Wójt może ogłosić nabór uzupełniający do poszczególnych grup interesariuszy.

16. Kadencja Komitetu trwa do czasu zakończenia procesu rewitalizacji, którego ostatnim elementem jest opracowanie Raportu z realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji.

17. Wójt Gminy Goleszów może odwołać Członka ze składu Komitetu w przypadku:

1) nieobecności na 3 kolejnych posiedzeniach Komitetu;

2) złożenia przez Członka Komitetu rezygnacji z pełnienia funkcji;

3) śmierci Członka Komitetu.

18. Ogłoszenie wyników naboru zostanie opublikowane do 7 dni od dnia jego zakończenia na stronie internetowej Urzędu Gminy Goleszów i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Goleszów.

§ 4. 1. W przypadku ustania członkostwa którejkolwiek z osób wchodzących w skład Komitetu, Wójt Gminy Goleszów ogłasza nabór uzupełniający.

2. Przepisy § 3 stosuje się odpowiednio.

3. Kadencja Członka Komitetu wybranego w naborze uzupełniającym, o którym mowa w ust. 1,wygasa wraz z końcem kadencji Komitetu, na którą został wybrany.

4. Naboru uzupełniającego nie przeprowadza się, jeżeli termin jego ogłoszenia przypadałby w okresie 9 miesięcy przed zakończeniem kadencji Komitetu.

§ 5. 1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Wójt Gminy Goleszów w terminie 30 dni od ogłoszenia ostatecznych wyników naboru członków Komitetu.

2. Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący, wskazany przez Wójta Gminy Goleszów, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

3. Komitet wybiera na swoim pierwszym posiedzeniu Zastępcę Przewodniczącego Komitetu.

4. Zastępcę Przewodniczącego Komitetu wybierają członkowie w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

§ 6. 1. Posiedzenia Komitetu odbywają się według potrzeb Komitetu.

2. Posiedzenia Komitetu zwołuje Przewodniczący nie rzadziej niż raz na rok.

3. Dodatkowe posiedzenie Komitetu może zostać zwołane na wniosek:

1) co najmniej 4 członków Komitetu;

2) Wójta Gminy Goleszów.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3, zawierający uzasadnienie zwołania posiedzenia Komitetu, kierowany jest do Przewodniczącego Komitetu.

5. Decyzją Przewodniczącego Komitetu Rewitalizacji lub na wniosek Wójta Gminy Goleszów posiedzenie Komitetu Rewitalizacji może zostać odwołane lub przesunięte na inny termin.

6. Członkowie Komitetu będą powiadomieni o posiedzeniach Komitetu pisemnie, telefonicznie lub e-mailowo, lub w inny przyjęty przez Komitet sposób.

7. Informacje na temat terminu, miejsca planowanego posiedzenia Komitetu, proponowany porządek posiedzenia oraz materiały, które będą przedmiotem obrad powinny być przekazane Członkom Komitetu na co najmniej 5 dni przed posiedzeniem Komitetu.

8. Przewodniczący, na wniosek Członka Komitetu, może na początku każdego posiedzenia wprowadzić zmiany w porządku posiedzenia

9. Przewodniczący Komitetu zwołuje posiedzenia Komitetu, w tym:

1) ustala porządek i termin obrad Komitetu w porozumieniu z Wójtem Gminy Goleszów;

2) przewodniczy obradom Komitetu;

3) reprezentuje Komitet;

4) zaprasza na posiedzenia Komitetu, w porozumieniu z Wójtem Gminy Goleszów, przedstawicieli organów, instytucji i organizacji, które nie są reprezentowane w Komitecie;

5) inicjuje i organizuje prace Komitetu.

10. Z posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół, w którym wpisuje się wszelkie ustalenia poczynione podczas posiedzenia Komitetu i każdorazowo sporządzana jest lista obecności. Przewodniczący akceptuje protokół swoim podpisem.

§ 7. 1. W posiedzeniach Komitetu mogą brać udział eksperci w dziedzinie rewitalizacji oraz inne osoby zaproszone przez przewodniczącego lub Wójta Gminy Goleszów z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Udział eksperta lub innej osoby zaproszonej na posiedzenie Komitetu, stanowiący wydatek z budżetu Gminy Goleszów, wymaga uzyskania pisemnej zgody Wójta Gminy Goleszów.

3. Osoby zaproszone uczestniczą w posiedzeniach Komitetu z głosem doradczym, bez prawa do głosowania.

§ 8. 1. Stanowisko Komitetu wyrażane jest w formie opinii.

2. Opinia przyjmowana jest w drodze głosowania, zwykłą większością głosów Członków, przy obecności na posiedzeniu co najmniej połowy składu Członków Komitetu

3. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego, a jeżeli rozstrzygnięcie głosowania w ten sposób nie jest w danym przypadku możliwe przeprowadzane jest ponowne głosowanie.

4. Członek Komitetu, który jest przedstawicielem gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych, w tym gminnych osób prawnych, nie bierze udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie jest zadaniem Wójta Gminy Goleszów.

§ 9. 1. Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny.

2. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani zwrot kosztów podróży.

§ 10. 1. Obsługę organizacyjną Komitetu zapewnia Sekretariat Komitetu. Funkcję tę pełni komórka organizacyjna Urzędu Gminy Goleszów wskazana przez Wójta. Do jego zadań należy w szczególności:

1) uczestnictwo w posiedzeniach Komitetu bez prawa do głosowania;

2) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komitetu;

3) powiadamianie członków Komitetu oraz innych zaproszonych osób o terminie i tematyce posiedzenia;

4) przygotowanie materiałów na posiedzenia Komitetu;

5) gromadzenie i przechowywanie dokumentacji związanej z posiedzeniami Komitetu.

§ 11. Zmiany Regulaminu Komitetu Rewitalizacji wymagają stosownej uchwały Rady Gminy Goleszów.

Uzasadnienie

Zgodnie z Ustawą z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji, Komitet Rewitalizacji stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Wójta. Wobec powyższego jest jednym z istotnych elementów partycypacji społecznej, związanych z wdrażaniem zapisów Gminnego Programu Rewitalizacji, którego celem jest wyprowadzanie ze stanu kryzysowego obszarów zdegradowanych. Zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji określa w drodze uchwały Rada Gminy. Rolą Komitetu Rewitalizacji jest zatem wspieranie procesu rewitalizacji w gminie poprzez opiniowanie, doradzanie, a także zapewnienie czynnego udziału lokalnych środowisk społecznych, gospodarczych, mieszkańców gminy, organizacji pozarządowych oraz innych grup w zaplanowanym procesie.

Niniejsza uchwała została poddana konsultacjom społecznym w dniach 6.06.2025 r. – 12.07.2025 r.